MEMORIA DE ACTIVIDADES DE APA-ROMAREDA CURSO 2021-2022

INTRODUCCIÓN

La presente Memoria relaciona las principales actividades llevadas a cabo por la Asociación de Padres de Alumnos del Colegio PP. Agustinos Recoletos-Romareda a lo largo del curso escolar 2021-2022.

Las actividades se detallan de acuerdo con la organización del APA, y por tanto son mostradas por Comisiones de trabajo, destacando que, aunque hay un reparto de trabajo, muchas actividades se organizan de forma transversal entre varias comisiones.

Evidentemente, debido a las circunstancias y situación de pandemia, y a las restricciones de acceso de los padres a las instalaciones del Colegio, las actividades han sido mínimas y online, aunque desde el principio de curso quedaba la esperanza de que se pudiera volver pronto a una cierta normalidad, y realizar algunas de las previstas de forma presencial.

Al final de la memoria se incluye el proyecto de actividades para el curso escolar 2022-2023, aunque al haberse producido un cambio de jornada, habrá que ir adaptándose a la repuesta que tengan, ya que el escenario es distinto al de otros años.

Así mismo queremos como siempre mostrar nuestro agradecimiento a todos los que nos ayudan a realizar las actividades, padres voluntarios, Delegados de Clase, colaboradores APA, Profesores del Colegio, personal de Administración y Dirección, personal de Comedor y Autobuses, empresas colaboradoras y por supuesto aquellos a los que van dirigidas las actividades, nuestros hijos. Todos ellos hacen posible que se puedan desarrollar cada año las actividades con las que intentamos enriquecer y complementar la educación de nuestros hijos.

COMISIÓN DE CULTURA

DICIEMBRE:
Realización de los tradicionales concursos navideños: **concurso de relatos** y **concurso de tarjetas navideñas**. Igualmente se organizó el concurso de adornos navideños en "casa".

CONCURSO DE DIBUJO NAVIDEÑO:
-**Infantil** 3 premios.
-**Primaria** 2 premios para 1 y 2 de primaria, 2 premios para 3 y 4 de primaria y 2 premios para 5 y 6 de primaria.
-**ESO** 1 y 2 de la ESO dos premios. 3 y 4 ESO dos premios.
-**Bachillerato** 1 premio.

CONCURSO FAMILIAR DECORACIÓN:
-Decoración Navideña del Hogar: 3 premios.

SORTEO DE JAMÓN, vinculado al concurso de decoración.

COMISIÓN DE DEPORTES, EXTRAESCOLARES, COMEDOR Y AUTOBÚS

La Comisión, a lo largo del curso, realiza el control de los servicios de comedor, autobuses, extraescolares y deportes, intermediando entre padres y empresas, recogiendo y gestionando incidencias, y haciendo todo lo posible en mejorar los mencionados servicios.

COMISIÓN DE PASTORAL

Como todos sabemos ya, este curso 2021-2022 ha sido de nuevo un curso "especial", la situación de la pandemia nos ha obligado a distanciarnos físicamente los unos de los otros, por lo que muchas de las actividades programadas por el departamento de Pastoral para este curso se han visto limitadas, pero recordamos en las siguientes líneas las actividades que sí hemos podido llevar a cabo:

12 OCTUBRE-2021: **OFRENDA DE FLORES A LA VIRGEN**

Un pequeño (por las limitaciones impuestas por el ayuntamiento) pero representativo grupo participó en la Ofrenda de Flores a la Virgen del Pilar.
Se ha seguido participando en la medida de lo posible en todas las campañas solidarias.

COMISIÓN DE FORMACIÓN

A pesar de que las restricciones sanitarias han continuado durante este curso, se han podido realizar las siguientes actividades destinadas a la formación de los padres:

Charlas: "Salud mental adolescente y uso de sustancias". Por Fundación Proyecto Hombre. Realizada en febrero de 2022 y "Disfrutar de la adversidad. Mas allá de la resiliencia". Por Juan Buil, colaborador de la asociación COEF.

Cursos de orientación familiar:

- **Ayúdale a despegar.** Dirigido a padres de niños de infantil.
- **Niños felices.** Dirigido a padres de niños de primaria.

Adolescencia: tiempo de paciencia. Dirigido a padres con hijos en la ESO.

COMISIÓN DE COMUNICACIÓN Y RR.SS.

Circulares a través de educ@mos

Se han publicado durante este curso en la Plataforma educ@mos **circulares** de APA**,** con asuntos de diferentes áreas, y con origen en las comisiones de trabajo.

Anuario. De nuevo, el resumen gráfico y escrito de todo lo acontecido durante el curso, ha sido elaborado gracias a la colaboración de profesores, alumnos y la dirección del Colegio.

A pesar de las circunstancias, no quisimos que este curso os quedarais sin el tradicional anuario que elaboramos desde APA, y que servirá de recuerdo tanto de lo bueno como de lo malo que se ha vivido este año.

El diseño y maquetación del anuario fue realizado por nuestra asociada y colaboradora habitual, Sandra López-Cartié que igualmente elaboró la portada.

Con el fin de ayudar a las empresas que han colaborado con nosotros en los últimos años, en este número hemos puesto su publicidad sin ninguna contraprestación económica.

Grupos chat de clase: A través de nuestros delegados, mantenemos comunicación directa con las familias de cada grupo por medio de los chats de WhatsApp, donde hacen de intermediarios para difundir cada una de las iniciativas que les comunicamos vía mail.

Grupo chat de delegados: Se ha mantenido un grupo de WhatsApp de delegados/subdelegados, con el fin de transmitir la información de manera más inmediata, y que puedan rebotarlo directamente a los chats de las clases.

NEWSLETTERS

Hay alrededor de **300 registrados** en la Web, a los cuales se les ha remitido a lo largo del curso **Newsletter** o Boletines de Noticias:

Página WEB.

Este curso hemos continuado potenciando nuestra **Web**, adaptada totalmente a las actuales tendencias, mucho más gráfica y visual, y que mejora la navegación en dispositivos móviles como smartphones o tablets.

Las noticias, y **500 fotografías** publicadas en nuestra Web (www.aparomareda.es) han servido de crónica continua y de eficaz **medio de información** para los asociados, encontrando también encuestas, ofertas de empresas, datos y documentación de la Asociación, enlaces de interés, y un gran número de servicios.

Las estadísticas del servidor muestran un importante aumento del número de visitas y el interés por algunas de las secciones.

Por otro lado, hemos dado un fuerte impulso a nuestra página de **Facebook**, con mayor número de post, lo que ha permitido mantener un contacto instantáneo con los usuarios.

También hemos estado constantemente presentes en **Twitter**, ya que es un medio que cada vez más padres utilizan.

Igualmente, con el fin de llegar a todos los asociados, hemos comunicado nuestras actividades a través de circulares en educ@mos, así como por grupos de **WhatsApp**, con la intermediación de nuestros delegados.

YouTube. Se han subido algunos vídeos de interés al canal APAROMAREDATV

COMISIÓN DE ECONOMÍA

GESTIÓN DE TESORERÍA.

Se ha realizado el presupuesto de ingresos y gastos del curso, el control presupuestario, seguimiento de cobros y presentación de cuentas finales a efectuar en la Asamblea Ordinaria.

EMPRESAS COLABORADORAS.

Durante el presente ejercicio se han buscado empresas que deseen colaborar con nuestra Asociación. De esta forma hemos ampliado el número de empresas que ofrecen descuentos a nuestros asociados.

GESTIÓN DE SUBVENCIONES.

Como en años anteriores hemos solicitados las subvenciones a las que podemos optar y hemos justificado las recibidas en años anteriores.

COMISIÓN DE PRESIDENCIA

Presidencia es la comisión que trasmite a Dirección del Centro las aportaciones realizadas por nuestros asociados y aquellos aspectos que desde la Junta Directiva del APA se cree importante poner en conocimiento o solicitar al Centro. En general, se ha colaboradora con la Dirección del Centro en mejorar las condiciones de los alumnos, y

en la aplicación del proyecto educativo.

También le corresponde a la comisión representar a la Asociación en las **relaciones institucionales y protocolarias** con entidades externas.

Así mismo, desde Presidencia se **coordinan todas las áreas de trabajo**, y se organizan las reuniones de la Junta Directiva de APA, y de la Asamblea General.

La **Secretaría General**, integrada en esta comisión, se encarga de la toma de actas, así como de la emisión de certificaciones, y de toda la organización interna de documentación, y control de bases de datos de asociados.

La **Secretaría de Organización**, dependiente también de Presidencia, se encarga de la coordinación, enlace y organización ejecutiva de las comisiones, así como del cumplimiento de las normas de régimen interno y estatutarias y aplicar las líneas de trabajo acordadas en Junta.

Al igual que en años anteriores se ha continuado colaborando con el Colegio en las becas de ayuda a alumnos en situaciones de especial necesidad o con situaciones familiares imprevistas que suponen una dificultad para que el alumno pueda desarrollar su actividad en el Centro de la manera más normal posible.

ORGANIZACIÓN Y PRESIDENCIA DE REUNIONES DE JUNTA DIRECIVA Y ASAMBLEAS DE APA

DE SEPTIEMBRE A JUNIO se han tenido reuniones mensuales

DE SEPTIEMBRE A JUNIO:

COMUNICACIONES A DELEGADOS: Se han remitido a los delegados de clase diversos emails, con información de interés, o comunicaciones para las familias.
Así mismo se ha estado en contacto permanente con los delegados a través de un grupo específico de WhatsApp.

MAYO:

GRADUACIÓN ALUMNOS 2º BACHILLERATO: Asistimos como en otros años, y se les entregó a los alumnos un recuerdo de su paso por el colegio (una beca con el logo).

DE SEPTIEMBRE A MARZO:

Se han acompañado a los representantes del Colegio en diferentes **certámenes**, y se ha colaborado transversalmente en todas las comisiones de trabajo.

En los **buenos y malos momentos**. Presidencia envía, a través de telegrama o carta en el caso de los alumnos o correo en el de los profesores, mensajes de pésame a los miembros del colegio que han sufrido la pérdida de un familiar allegado, y/o asistimos a los funerales para acompañar a los afectados. También nos ponemos en contacto por estas mismas vías con aquellos que han sido protagonistas de mejores circunstancias –

premios, reconocimientos, etc.- y son merecedores de nuestra felicitación y enhorabuena.

En la Asociación hemos recibido y **tramitado sugerencias y quejas de alumnos y padres**, en ellas hemos tratado de **mejorar** el funcionamiento de las actividades extraescolares, y coordinar con el Colegio las actividades organizadas por nosotros mismos.

Desde presidencia se ha impulsado el **Seguro de Vida Escolar**, negociando las condiciones, y tramitando los siniestros acaecidos a lo largo del año, lamentablemente habiéndose producido uno este curso. Gracias al seguro, lo alumnos afectados tendrán cubiertos los gastos escolares, y asegurada su continuidad en el Centro.

CONSEJO ESCOLAR.

El APA está presente con un representante en el Consejo Escolar, a través del cual contamos con voz y voto sobre las decisiones que ahí se toman. Así mismo es un instrumento válido para trasmitir las inquietudes que puedan surgir en el APA sobre asuntos que se consideren de interés para el Centro.

Dentro del Consejo Escolar contamos en el curso 21-22, de los cuatro representantes de padres, con dos que pertenece a la Junta Directiva de APA.

PROYECTO DE ACTIVIDADES PARA EL CURSO 2022-2023

INTERMEDIACIÓN

Seguiremos trasmitiendo a la nueva Dirección todas las inquietudes de las familias que sirvan para mejorar el proyecto educativo, y sea beneficioso para los alumnos.

CONSEJO ESCOLAR

A través de los miembros del Consejo Escolar, seguiremos defendiendo los intereses de todas las familias en dicho órgano de gobierno del Centro. Igualmente intentamos aunar criterios con los otros padres electos en el Consejo Escolar, para que la voz de las familias sea unánime.

Este año se renueva el Consejo, por lo que animaremos a los padres a participar activamente en este foro, presentando sus candidaturas.

FECAPARAGÓN/CONCAPA

Nuestra APA tiene una importante participación en FECAPA, que es la Federación en la que estamos integrados, y que defiende los intereses de las APAs de Colegios católicos, y por tanto de todas sus familias. Continuaremos apoyándonos en la Federación para hacer fuerza frente a la Administración u otros sectores que pueden afectarnos.

La actual Vicepresidente de FECAPARAGÓN por Zaragoza, Dª Teresa Escorsa, pertenece a nuestro APA.

JUNTA DE DISTRITO UNIVERSIDAD

Como asociación del Distrito, tenemos representación en la Junta Municipal, y seguiremos trabajando en ella, así como participando en este foro, y en otros.

PORTAL WEB/REDES SOCIALES, FACEBOOK, YOUTUBE

Pretendemos seguir potenciando Internet como medio de comunicación más directo e inmediato con los asociados, motivando la participación de todos en los foros, encuestas…., accediendo a todas las fotos de actividades, documentación de interés, etc.

Se está actualizando constantemente nuestra Web, siguiendo las tendencias más actuales, y basados en una plataforma que permitirá actualizar contenidos o poner noticias y avisos de manera más rápida y dinámica.

CONTROL DE SERVICIOS.

El control y la monitorización de las actividades extraescolares y servicios, así como el

coste que las mismas suponen, ha sido una actividad que creemos ha reportado mejoras en los servicios, por ello debe ser un objetivo continuar en esta línea de mejora que reduzca el número de quejas y reclamaciones de los padres sobre las mismas.

CHARLAS DE FORMACIÓN PARA FAMILIAS.

Se van a programar algunas charlas y cursos en formato telemático, y presencial si es posible, para conseguir mayor participación.

COLABORACIÓN DE EMPRESAS EXTERNAS.

Pretendemos conseguir un mayor número de empresas colaboradoras que ofrezcan descuentos a los asociados a la APA, con la presentación del carnet, y comprobación del número de Asociado activo.

EMPRESAS DE ASOCIADOS

Siendo que hay un gran número de asociados que poseen empresas, o son profesionales de un determinado sector, intentaremos que se pueda establecer un vínculo entre todas ellas, de manera que se den a conocer a todos los que en un momento determinado pudiéramos llegar a necesitarlas. Los medios a utilizar serían tanto la Web, como sobre todo Facebook.

INGRESOS EXTRAORDINARIOS.

Es necesario incrementar los ingresos extraordinarios de empresas colaboradoras, y tratar de extenderlo a otras empresas que puedan estar interesadas en darse a conocer entre nuestros asociados y de esta forma obtener beneficios mutuos.

GESTIÓN DE SEGURO DE VIDA ESCOLAR.

Desde el APA, como impulsores del seguro de vida escolar para familias, seguiremos gestionando la tramitación de posibles siniestros.

GESTIÓN DE SUBVENCIONES.

Como siempre estaremos pendientes y solicitaremos todas las subvenciones a las que podamos acceder (cada vez son menos), como fuente de ingresos extra que permita financiar parte de las numerosas actividades que realizamos, con su posterior justificación económica.

CONTROL PRESUPUESTARIO.

Al igual que en los últimos ejercicios, el estricto rigor y control presupuestario creemos que debe ser el pilar para evitar desviaciones económicas en las actividades que llevamos a cabo, y esto nos permita, como es el caso el presente año, disponer de un cierto saldo positivo extraordinario para poder afrontar nuevas actividades que

complementen las ya habituales, y realizar inversiones en el colegio.

COLABORACIÓN ACTIVA DE LOS ASOCIADOS.

Se continuará fomentando la participación activa de los asociados, a través de las figuras de:

-***DELEGADO APA DE CLASE***: En estos días se están eligiendo los delegados y Subdelegados de Clase, que servirán de enlace entre la junta Directiva y cada grupo.

-***ADSCRITO A COMISIÓN***: Para asociados que quieran participar en las actividades de una comisión concreta, pero no tenga demasiado tiempo o disposición para dedicarlo de pleno.

-***COLABORADOR***: Asociados que no dispongan de mucho tiempo, y quieran colaborar puntualmente en actividades, o escribiendo artículos para el boletín o la web, o haciendo fotografías en las reuniones, fiestas, etc.

DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES.

Seguiremos intentando dar a conocer a los asociados todas las actividades realizadas, a través de medios como la Web, Facebook, correo electrónico, y delegados de clase, con algunos objetivos concretos:

 Mejorar la difusión en los cursos de ESO y Bachillerato.

 Continuar en la línea de diversificar los temas atendiendo a rangos de edad, obteniendo así una información más específica y útil para los padres.

 Ampliar las temáticas de interés para padres de hijos con edades comprendidas entre 12 y 18 años.

Evidentemente todo lo programado va a estar condicionado por la situación actual en la que vivimos, siendo conscientes de que las actividades entre padres van a verse reducidas al mínimo.

Por ello también consideramos adecuado adaptarnos y adaptar el presupuesto y las partidas presupuestarias que no se puedan ejecutar a la inversión en necesidades que surjan derivadas de la pandemia, y que vayan en beneficio de los alumnos y familias, y para el cumplimiento de la normativa sanitaria vigente.