

COMISIÓN DE PRESIDENCIA

Presidencia es la comisión que trasmite a Dirección del Centro las aportaciones realizadas por nuestros asociados y aquellos aspectos que desde la Junta Directiva del APA se cree importante poner en conocimiento o solicitar al Centro. En general, se ha colaborado con la Dirección del Centro en mejorar las condiciones de los alumnos y familias, y en la aplicación del proyecto educativo.

También le corresponde a la comisión representar a la Asociación en las **relaciones institucionales y protocolarias** con entidades externas.

Así mismo, desde Presidencia se **coordinan todas las áreas de trabajo**, y se organizan las reuniones de la Junta Directiva de APA, y de la Junta General.

La **Secretaría General**, integrada en esta comisión, se encarga de la toma de actas, así como de la emisión de certificaciones, y de toda la organización interna de documentación, y control de bases de datos de asociados.

La **Secretaría de Organización**, dependiente también de Presidencia, se encarga de la coordinación, enlace y organización ejecutiva de las comisiones, así como del cumplimiento de las normas de régimen interno y estatutarias y aplicar las líneas de trabajo acordadas en Junta.

Durante el curso 2022/2023 podemos señalar las siguientes tareas

- Organización de las Juntas Ordinarias del APA que se realizan todos los meses
- Gestión y Control de elección de Delegados de Clase.
- Recopilación y comunicación al Centro de las quejas y afecciones producidas por el cambio de horario y nuevas extraescolares.
- Organización asistencia Ofrenda de Flores.
- Agradecimiento a los Abuelos en el día de los abuelos de Infantil y de 1 y 2º de Primaria.
- Obsequio de los Reyes Magos a los niños (Reyes de chocolate).
- Gestión del Seguro de Vida.
- Becas de graduación de 2º ESO y acompañamiento en ese día.
- Acompañamiento y Centro de flores por el fallecimiento de alumna.
- Participación en reuniones de Fecapa Aragón.
- Preparación e impresión del Anuario.
- Comunicación con los asociados a través de correo electrónico y Whatsapp
- Publicación en la página Web y en Redes Sociales de las actividades de la Asociación.